



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCACIONALES EN LA ETAPA DE PRE KÍNDER Y KÍNDER - AÑO ESCOLAR 2024

En Santiago de Chile, a _____ de octubre de 2023, entre **COLEGIO SANTA CRUZ DE CHICUREO LIMITADA**, RUT N° 78.910.380-1, sostenedora del “Colegio Santa Cruz de Chicureo”, representada por don Juan Francisco Droguett González, RUT N° 12.486.792-4, ambos domiciliados en Avenida Chicureo N° 860, comuna de Colina, Región Metropolitana, en adelante el “Colegio” o el “Establecimiento”, por una parte, y, por la otra don _____, RUT N° _____, nacionalidad _____, profesión _____, estado civil _____, con domicilio en _____, comuna de _____, en adelante “el Apoderado”, se ha celebrado el siguiente Contrato de Prestación de Servicios Educativos, en adelante “el Contrato”, que regula las relaciones mutuas, cuyas cláusulas son las siguientes:

PRIMERA: Individualización. El Colegio Santa Cruz de Chicureo es un establecimiento particular pagado, mixto, de inspiración confesional católica, reconocido oficialmente por el Ministerio de Educación (RBD N° 25329), ubicado en Avenida Chicureo N° 860, comuna de Colina, Región Metropolitana.

SEGUNDA: Partes y Objeto del Contrato. A solicitud del Apoderado, el Colegio matricula a los Alumnos o Estudiantes que se individualizan más adelante, para el año escolar 2024.

Para los efectos de este Contrato, se entenderá por “Alumno(a) Regular” aquél que haya sido matriculado después del proceso de admisión escolar o matrícula del Colegio e incorporado al sistema SIGE (Sistema de Información General de Estudiantes) del Ministerio de Educación.

Por su parte, se entenderá por “Apoderado” o “Apoderado Económico” a la persona que suscribe el presente instrumento en calidad de tal, quien asume la totalidad de obligaciones, deberes y compromisos en él consignados. El firmante de este Contrato será quien actuará como Apoderado del Estudiante, y será con quien se relacionará el Colegio para todos los efectos de la aplicación del presente Contrato. Salvo comunicación escrita en contrario, el Apoderado que suscribe el presente Contrato como Apoderado Económico será además Apoderado Académico del o los Alumnos.

La situación contractual, académica, disciplinaria y económica de cada Alumno será tratada en forma independiente, de modo que el término del servicio educacional respecto de uno de ellos no afectará la situación de los demás, permaneciendo vigentes respecto de éstos la totalidad de los derechos y obligaciones establecidos en el presente Contrato.

TERCERA: Servicios contratados. Los servicios contratados comprenden, sólo a modo ejemplar y no excluyente de otras funciones específicas, en general los siguientes:

1. Impartir durante la vigencia del presente Contrato la enseñanza contenida en los planes y programas de estudios oficiales o propios aprobados por el Ministerio de Educación para el respectivo nivel, que el Apoderado declara conocer y aceptar.
2. Entregar durante la vigencia del presente Contrato la atención escolar acorde con el Proyecto Educativo Institucional (PEI) del Colegio para que el Estudiante desarrolle el proceso educativo dentro del nivel académico establecido por el Colegio, poniendo énfasis en su formación integral y desarrollo cristiano.
3. Difundir, aplicar y promover su normativa vigente, el PEI, el Reglamento Interno Escolar (RIE) y el Reglamento de Evaluación y Promoción (REP) del Colegio,

- documentos que constan de la página web del Colegio (www.colegiosantacruz.cl) y que el Apoderado declara conocer y aceptar.
4. Desarrollar y promover un plan formativo extracurricular que permitan estimular e incentivar actividades deportivas, de pastoral y orientación, propuesto para cada año en cada nivel.
 5. Evaluar al Estudiante conforme a las disposiciones legales y a la normativa propia que el Colegio se da para su organización.
 6. Proporcionar al Estudiante de Enseñanza Media un plan de estudio diferenciado, que les permita desarrollar sus capacidades e intereses para orientar su futura elección vocacional y profesional.
 7. Velar por una buena convivencia escolar, exigiendo estándares de comportamiento de acuerdo a la normativa vigente, en razón de privilegiar el respeto entre todas las personas de la comunidad.

El Apoderado manifestando su voluntad expresa y su consentimiento de los servicios detallados en esta cláusula y todos aquellos que estén relacionados con la formación del Estudiante, y acepta que la celebración de este Contrato conlleva la pertenencia a la comunidad educativa del Establecimiento, asumiendo los compromisos establecidos para Estudiantes y Apoderados en el Reglamento Interno Escolar, y sus Protocolos de Prevención y Actuación. Dicha integración implica, de modo especial, una actitud de respeto, colaboración y cumplimiento hacia el Colegio, en particular hacia todas las demás personas de la comunidad educativa, tanto dentro como fuera del Colegio.

CUARTA: Obligaciones del Apoderado. El Apoderado, como sujeto de este Contrato, se obliga especialmente a:

- a) Conocer y adherir al Proyecto Educativo Institucional (PEI), el Reglamento Interno Escolar (RIE) y el Reglamento de Evaluación y Promoción (REP), lo que se encuentran publicados en la página web del Colegio. Asimismo, se obliga a respetar y cumplir los demás reglamentos y protocolos del Establecimiento.
- b) Cumplir total, íntegra y oportunamente con los compromisos, obligaciones y pagos previstos por el Colegio, tales como matrícula y colegiatura.
- c) Participar activamente y acompañar el proceso educativo y formativo del Estudiante, como primeros responsables de su educación y brindarles un constante apoyo, que a modo ejemplar se podría manifestar con: a.- La asistencia a reuniones, entrevistas y charlas que disponga el Colegio; b.- Supervisar planes de trabajo del Colegio con el Estudiante; c.- Comprometerse y participar en tareas educativas y formativas que, en beneficio del Estudiante y/o de la familia, conciba y desarrolle el Colegio; y d.- Respetar la normativa interna del Establecimiento.
- d) El Apoderado declara que el Estudiante se encuentra en condiciones físicas adecuadas para realizar y efectuar las actividades educativas y deportivas, curriculares y extracurriculares que el Colegio determina. Asimismo, para tales efectos, el Apoderado deberá: a) Informar oportunamente y por escrito al Colegio cualquier condición, síndrome o enfermedad física o mental del Alumno que pudiese afectar su desarrollo educativo, así como los medicamentos que deba recibir en el Colegio o durante la jornada escolar, a fin de ayudar en el cumplimiento de la medicación recetada; y b) Completar, entregar y firmar la Ficha de Salud del Alumno, debiendo actualizarla cada vez que ocurra un evento médico relevante, por escrito o mediante el formulario o documento que el Colegio habilite o disponga al efecto, dentro de los 5 días de ocurrido el cambio o la modificación. El Apoderado será responsable de la veracidad y exactitud de la información y declaraciones que efectúe en la Ficha de Salud, así como de las omisiones o la información que decida no proporcionar al Colegio.
- e) El Apoderado responderá y/o pagará los costos de reparación o reposición ocasionados por la pérdida y/o deterioro de libros, instrumental, infraestructura,

- equipos e implementos de propiedad del Colegio, así como los daños causados a apoderados, alumnos, docentes, trabajadores y terceros en general, en los que pudiera tener responsabilidad el Estudiante, de manera individual o colectivamente, previa investigación por parte del Colegio de los hechos.
- f) El Apoderado deberá obligar al Alumno a asistir puntual y regularmente y participar activamente en las clases como también en otras actividades planificadas por el Colegio, cumpliendo la normativa legal vigente sobre porcentaje de asistencia exigido para la promoción escolar.
 - g) Tanto el Apoderado como el Alumno deberá brindar un trato respetuoso y no discriminatorio a todos los integrantes de la comunidad educativa, debiendo el Apoderado mantener una preocupación por la conducta y disciplina del Estudiante, por el trato adecuado hacia sus compañeros, profesores, personal y, en general, velar por el prestigio del Colegio.
 - h) Mantener actualizados los datos personales de la familia, Apoderado y Alumno, tales como nombres, cédula de identidad, rol único tributario o pasaporte, domicilio, teléfonos y correos electrónicos, en el sistema de administración escolar del Colegio u otro medio que éste disponga al efecto.
 - i) Nombrar por escrito a la(s) persona(s) autorizada(s) para retirar al Alumno desde el Establecimiento durante la jornada escolar, cuando no pueda hacerlo personalmente.
 - j) Informar al Colegio oportunamente y por escrito, dentro de los 15 días siguientes al hecho, de cualquier cambio de situación civil del Apoderado, tutor, curador o de quien tenga a su cargo al Alumno, entre ellas, medidas u órdenes decretadas por los Tribunales de Justicia que afecten al Alumno a efectos de organizar de la mejor manera el acompañamiento educativo.
 - k) El Apoderado respetará las decisiones que tome el Colegio en orden a la aplicación de sanciones que pudieran afectar al Estudiante, señaladas en su Reglamento Interno Escolar.

QUINTA: Sanciones. El Apoderado entiende y acepta que la vigencia del presente Contrato dependerá tanto del cumplimiento de las obligaciones que le impone éste, como también del comportamiento de su pupilo como Estudiante, que sea concordante con el Reglamento Interno Escolar y sus Protocolos de Actuación. Las conductas que transgredan los pilares y valores que sustentan en el Colegio y la buena convivencia escolar, serán analizadas de acuerdo a un debido y justo proceso escolar, pudiendo el Colegio aplicar cualquiera de las sanciones estipuladas en el Reglamento Interno Escolar. A su vez, junto a la sanción el Colegio podrá adoptar una serie de medidas pedagógicas, formativas y/o de acompañamiento para apoyar el proceso del Alumno.

SEXTA: Obligaciones económicas del Apoderado. El Apoderado se obliga a pagar por cada Estudiante, las siguientes sumas de dinero:

1.- En caso del ingreso de un Alumno por primera vez al Colegio, deberá pagar por única vez una cuota de incorporación, mencionada en el cuadro N° 1 siguiente:

- (Los descuentos por hijos solo se aplican para hermanos que mantienen la calidad de alumnos regulares del Colegio en los niveles PK - 4to Medio y en el mismo año en curso.)

La cuota de incorporación se pagará por una vez cuando el Alumno sea matriculado por primera vez en el Colegio, y no será devuelta al Apoderado en ningún caso, aun cuando el Alumno deje de pertenecer al Establecimiento.



2.- Una matrícula de UF _____ en su equivalencia a pesos moneda de curso legal a la fecha de pago efectivo.

La Matrícula se pagará anualmente cada vez que el Apoderado celebre un contrato de prestación de servicios educacional con el Colegio, por cada Alumno que matricule.

La matrícula no será devuelta al Apoderado en ningún caso, aun cuando el Alumno deje de pertenecer al Establecimiento.

Independiente del tiempo que el Alumno esté en intercambio o realizando sus estudios fuera del Colegio, la matrícula deberá ser pagada en forma completa y oportuna, con el fin de reservar el cupo para el próximo año escolar. En caso contrario, el Alumno podrá continuar en el Colegio para el próximo año escolar solo si existen cupos.

Para situaciones de alumnos que requieren ingresar tardíamente o cerrar anticipadamente el año escolar (por ejemplo, en caso de intercambios educativos, cierre de año por motivos de salud, retiro voluntario, etc.), la matrícula deberá ser pagada en forma completa y oportuna, con el fin de reservar el cupo para el próximo año escolar. En caso contrario, el Alumno podrá continuar en el Colegio para el próximo año escolar solo si existen cupos.

3.- A partir de marzo de 2024, una colegiatura anual de UF _____, en su equivalencia a pesos moneda de curso legal a la fecha de pago efectivo, la cual se pagará al contado o en un máximo de 10 cuotas mensuales, de marzo a diciembre del año 2024.

El pago deberá hacerse dentro de los primeros 10 días de cada mes y el Colegio podrá requerir la suscripción de documentos o títulos de crédito adicionales para garantizar los pagos comprometidos por parte del Apoderado.

El valor de la colegiatura anual corresponde a una suma única, total e indivisible por todo el año escolar contratado, de manera que el mero hecho de convenirlo implica la obligatoriedad para el Apoderado de pagarla íntegra y completamente desde el momento en que matricule al Alumno, sea éste mantenga o no esta calidad durante el referido año, que se devenga en su totalidad a partir de la suscripción del presente Contrato y cuyo fraccionamiento en cuotas mensuales se establece con la única finalidad de facilitar su pago.

Todo Alumno matriculado está obligado a pagar la totalidad de la Colegiatura del año y/o cuota de Incorporación, según corresponda, aun cuando se retire con anterioridad al término del año escolar o presente inasistencias, ya sea por enfermedad u otra causa.

4.- El Seguro de Escolaridad para el Apoderado Económico (hasta IV Medio o Universitario) es obligatorio, el cual se debe contratar durante el proceso de matrícula 2023. El Apoderado toma conocimiento en este acto de las condiciones y términos de la póliza. En caso de tener contratado otro seguro que cubra el mismo riesgo o contingencia, el Colegio podrá solicitar al Apoderado el respaldo de este.

5.- Opciones de pago de la colegiatura anual

PAC y PAT: requieren la firma de un mandato por parte del titular de la cuenta corriente o tarjeta de crédito respectivamente, quedando sujeto a la aprobación del Banco comercial respectivo.

Cheque: 10 documentos que deben ser entregados al momento de matricularse y quedarán en custodia y en cartera en el Colegio para su cobro oportuno.

6.- Descuentos por pago al contado

Colegiatura anual: 2% por pago contado durante el 23 de octubre de 2023 al 10 de noviembre de 2023.

7.- Descuentos por intercambio académicos al extranjero y traslados familiares

1. La colegiatura anual correspondiente a los meses o fracciones de mes que el Alumno asiste al Colegio se debe pagar íntegramente.
2. Los descuentos se aplican durante el respectivo año escolar (marzo a diciembre).
3. Las solicitudes de cierre anticipado del año académico para estos casos deben ser hechas por escrito y presencialmente a Rectoría, quién evaluará y definirá según las condiciones y fechas definidas en el Reglamento de Evaluación y Promoción.
4. La colegiatura anual correspondiente a los meses en que el Alumno no asista al Colegio tendrá los siguientes descuentos:
 - a. Ausencias por intercambio estudiantil o traslado familiar por menos de 2 meses de un año escolar: sin descuento.
 - b. Ausencias por más de 2 meses seguidos por intercambio estudiantil o traslado familiar: 20% por Alumno de los meses en que no asistió, contabilizando mes completo.
 - c. En el caso de aquellas familias y/o Alumnos que deban ausentarse del Colegio por más de un año y deseen mantener el cupo, tendrán un descuento del 30% del arancel anual.
Se consideran meses lectivos de marzo a diciembre.
5. Sin perjuicio de lo anterior, se podrá evaluar cada caso en forma particular.

8.- El Apoderado toma conocimiento y acepta que los valores y tarifas que cobra el Establecimiento son variables, de manera que para los años escolares siguientes al contratado por el presente instrumento podrían ser modificados por el Colegio.

9.- En relación al incumplimiento de las obligaciones económicas señaladas en los numerales precedentes, el Colegio podrá adoptar las medidas que estime pertinentes para cada caso, incluyendo la no renovación o celebración de un nuevo contrato de prestación de servicios educacionales para el año escolar siguiente.

El no pago de una o más cuotas de la Colegiatura Anual hará exigible el total de la deuda como si fuere de plazo vencido. En caso de mora o simple retraso en el pago de dichas obligaciones económicas por parte del Apoderado, los montos adeudados serán pagados al valor en pesos moneda nacional que la Unidad de Fomento tenga a la fecha de pago efectivo. Asimismo, el monto adeudado devengará intereses a favor del Colegio, equivalentes el interés máximo convencional para operaciones de crédito de dinero reajustables, más gastos de protestos y cobranza extrajudicial o judicial, si los hubiera. Asimismo, en caso de retraso u omisión de la matrícula, o bien de una o más cuotas de la colegiatura anual, se originará un recargo de 1% mensual. Asimismo, será de cargo del Apoderado todos los gastos relacionados a cobranza extrajudicial y Judicial.

Los documentos de pago o títulos de crédito entregados por el Apoderado al Colegio podrán ser custodiados y administrados por una empresa externa, la que además se encargará de su eventual cobranza. En este evento, si el Apoderado solicita el retiro o devolución de un documento, deberá pagar los costos que involucre dicho procedimiento.

10.- El Apoderado deberá pagar oportunamente los valores correspondientes a cada actividad extra programática que defina el Colegio.

11.- **Pagaré:** Para facilitar el cobro de todo cuanto adeude el Apoderado al Colegio al momento de liquidarse la o las deudas, el Apoderado en este acto suscribe un Pagaré a favor del Colegio, el cual será llenado en sus blancos por éste, de conformidad y en relación con lo dispuesto en los artículos 11 y 107 de la Ley N° 18.092, pudiendo incorporar en el Pagaré antes del cobro, cualquiera de las menciones a que se refiere el artículo 102 de la mencionada Ley, y con ellos observándolas siguientes instrucciones: a.- Se faculta expresamente al Colegio, o al tenedor legítimo del pagaré, para llenar la cantidad del mismo, es decir, el monto que se le adeude, más los intereses, gastos de cobranza y costos, en su caso, deduciendo los pagos o abonos que el Apoderado haya hecho al capital y/o intereses; b.- Se faculta expresamente al Colegio, o a cualquier tenedor legítimo del pagaré, para incorporar la fecha de vencimiento del pagaré, el cual se entenderá pagadero a la vista, para todos los efectos legales, desde el día que figure incorporado como su fecha de vencimiento, cualquiera sea su fecha de suscripción; y c.- Se faculta al Colegio o al tenedor legítimo del pagaré, para incorporar al pagaré aquellas menciones que pudieran faltarle, de conformidad con las disposiciones citadas. Todos los gastos notariales e impuestos serán de cargo del Apoderado.

No obstante, lo anterior, el Apoderado que se retarde en cualquiera de los pagos deberá dar aviso inmediato a la Gerencia de Finanzas.

SÉPTIMA: Autorizaciones. El Apoderado otorga por este acto las siguientes autorizaciones irrevocables:

- 1.- Para que los profesionales del Colegio puedan evaluar el proceso psico-educativo del Alumno y comunicarse con los profesionales de apoyo tratantes externos, en caso de que el Colegio lo estime necesario, previa comunicación escrita al Apoderado.
- 2.- Para que el Colegio obtenga, reproduzca y publique imágenes, videos o cualquier otro material audiovisual y gráfico en que aparezca el Alumno, en actividades propias de dicha condición, sin que ello genere obligación para el Colegio o contraprestación económica alguna para el Apoderado o el Alumno.
- 3.- Aceptar y consentir, para fines propios de la labor educativa, la recolección, almacenamiento y tratamiento de datos de carácter personal del Apoderado y/o del Alumno por parte de del Colegio, incluyendo aquellos que se generen de forma periódica y que deriven de la relación diaria del Alumno con los profesores, asistentes de la educación y directivos del Colegio, ya provengan de interacciones personales o por medio de plataformas digitales.
- 4.- Toda información financiera, contractual, académica y disciplinaria del Alumno podrá ser entregada a ambos padres o tutores, aun cuando uno sólo de ellos haya suscrito el presente Contrato, salvo orden judicial en contrario.

OCTAVA: Reestructuración. El Colegio tiene la facultad de reestructurar, separar o fusionar los cursos y/o niveles, ya sea al inicio, durante o al término de cada ciclo y/o período lectivo, con el fin de optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

NOVENA: Comunicaciones. El medio oficial de comunicación entre el Colegio y el Apoderado será principalmente el correo electrónico al Apoderado, el sistema de información escolar Schooltrack u otro medio idóneo que establezca el Colegio como canal de comunicación formal y oficial con el Apoderado.

DECIMA: Duración y condición de renovación. El presente Contrato será se plazo fijo y regirá a contar de la fecha de su suscripción hasta el término del año lectivo 2024. El Apoderado podrá contratar los servicios educacionales del Colegio para el año escolar siguiente al antes mencionado a más tardar en la fecha que éste señale. En caso contrario, se entenderá que el Apoderado renuncia al cupo del Alumno y otorga la más amplia libertad al Colegio para disponer de él.



Asimismo, el presente Contrato sólo rige para el plazo señalado en el inciso primero de esta Cláusula, y su renovación o la suscripción de un nuevo Contrato para otro año escolar queda supeditada al cumplimiento por parte del Alumno y el Apoderado de las obligaciones, exigencias, procedimientos y normas contenidos en el Reglamento Interno Escolar y el Reglamento de Evaluación y Promoción, debiendo además el Apoderado encontrarse al día en el cumplimiento de sus obligaciones económicas. Así, solo se firmará un nuevo contrato para el año siguiente si el Colegio acepta la solicitud de matrícula respectiva.

DÉCIMO PRIMERA: Término del Contrato. El presente Contrato terminará por las siguientes causales, sin perjuicio de las demás previstas en la legislación vigente y en el presente instrumento:

- 1.- Por mutuo acuerdo.
- 2.- Por vencimiento del plazo pactado.
- 3.- Por retiro voluntario del Alumno, resuelto por el Apoderado.
- 4.- Por la medida disciplinaria de expulsión inmediata del Alumno, adoptada por el Colegio por aplicación de alguna de las causales graves establecidas en el Reglamento Interno Escolar y en la Ley N° 21.128.
- 5.- Por muerte o incapacidad sobreviniente del Alumno.
- 6.- Por incumplimiento del Alumno de normas disciplinarias, académicas o de convivencia contempladas en el Reglamento Interno Escolar del Colegio.
- 7.- Por incumplimiento del Apoderado de sus obligaciones o deberes contenidos en el presente Contrato o en el Reglamento Interno Escolar del Colegio.

En caso de terminación del Contrato, el Colegio procederá a la entrega de la documentación pertinente para que el Alumno sea matriculado en otro establecimiento educacional.

El Colegio reconoce que, durante la vigencia del respectivo año escolar, en ningún caso se podrá cancelar la matrícula ni sancionar o expulsar al Alumno por causales que se deriven del no pago de obligaciones contraídas por el Apoderado o del rendimiento del Alumno. El no pago de los compromisos contraídos por el Apoderado tampoco podrá servir de fundamento para la aplicación de ningún tipo de sanción en contra del Alumno durante el año escolar.

DÉCIMO SEGUNDA: Domicilio y Competencia. Para todos los efectos legales, Las Partes fijan su domicilio en la comuna de Colina y se someten a la jurisdicción y competencia de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

DÉCIMO TERCERA: Constancia. El presente contrato se ha celebrado en conformidad con lo establecido en la Ley N° 19.799 sobre Documentos Electrónicos, Firma Electrónica y Servicios de Certificación de Dicha Firma.



El Apoderado por este acto vienen a matricular en el Colegio para el año escolar 2024 en calidad de Estudiante(s) o Alumno(s) a:

Alumno	Rut	Nivel

Juan Francisco Droguett González
p.p. **Colegio Santa Cruz de Chicureo**

Apoderado
RUT